

# 情報システム企画課長（任期付き常勤職員）の募集について

国立がん研究センター情報統括センターでは情報システム企画課長を下記のとおり募集します。

## 職名および人数

情報統括センター 情報システム企画課長（常勤職員） 1名

※選考の結果、係長等の職種による採用となる場合がございます。

## 職務内容

- ①国立がん研究センター全体の情報システム・ネットワークの規格整備及び情報セキュリティ対策を行う。
- ②以下の業務のマネジメントを行う
  - ・ LAN システムの整備に係る調達に関すること
  - ・ LAN システムの機能、環境及びセキュリティ並びに防災対策の整備に関すること
  - ・ LAN システムに接続及び搭載される、OA 機器、パッケージソフト、データファイル、情報システム等の整備に関すること
  - ・ 国立がん研究センターの情報セキュリティ規程等に沿ったセンター全体のセキュリティ管理に関すること
  - ・ 国立がん研究センター全体の OA 機器、パッケージソフト、データファイル、情報システム等に関する評価、調達、整備・運用・保守管理等のマネジメント支援

## 応募資格

- (1) 情報工学又は医療情報に関係する分野の修士号（又は相当する知識）を有すること
- (2) PC スキル（Microsoft365 を用いたメール・資料作成等の業務経験）を有すること
- (3) 情報システム管理部門に対する専門的な業務知識・インフラ構築・運用経験に関する知識・経験
- (4) 組織マネジメントの経験（部下の育成経験・PJ マネージャー含む）があること
- (5) 周囲と円滑にコミュニケーションを図り協調して業務を遂行する能力があること
- (6) 大学や民間企業等の研究機関において研究員として従事した経歴を保有していることが望ましい

- (7) 情報システム又は医療情報分野での研究開発経験が5年以上あることが望ましい

## 処遇等

- (1)身分 常勤職員（任期付き常勤職員）
- (2)勤務時間 勤務日：週5日（月曜日から金曜日、土曜日、日曜日、祝日を除く）  
勤務時間：週38時間45分（平日：8時30分から17時15分）
- (3)給与等 当センター職員給与規程により決定  
（学歴、職歴により算出します。内定後、算出に必要な提出書類があります。）  
交通費等各種手当、厚生労働省第二共済組合、厚生年金（第2号）、雇用保険、年2回賞与、有給休暇、その他特別休暇など

## 雇用期間

採用日から3年間

注：雇用期間満了時、当センターの運営状況を鑑み、かつ、勤務成績が不良でない場合は、審査により無期雇用に移り替わることとなります。ただし、定年を準用し、原則60歳までの雇用となります。また、採用より6か月間は試用期間となります。

## 採用年月日

応相談

## 提出書類

- (1) 履歴書（写真添付）  
※様式は下記からダウンロードし、Excelファイルのまま提出してください。  
<http://www.ncc.go.jp/jp/recruit/rirekisyo00.xlsx>  
※学歴は義務教育後（高等学校等卒業から）の記載をしてください。  
※写真を必ず添付してください。  
※**メールアドレスの記載をしてください。**

- (2) 業務に関連する免許証、認定証、登録証等の写し（要応募資格のもの）

- (3) 最終学歴の卒業証書の写し、または卒業証明書

※提出書類は責任破棄します。

## 提出締切日

随時（採用者が決定次第終了します。）

## 選考方法

書類選考を行ったのち、書類選考を通過された方に対し面接選考を行います。

書類選考合格・不合格どちらもメールにてご連絡差し上げます。

選考に関するご連絡はすべてメールで行います。

## 書類提出先・問合せ先

国立がん研究センター人事部人事課人事係 <jinji-saiyoG@ncc.go.jp>

※書類提出時、メールの件名欄は「応募書類の提出：情報統括センター 情報システム企画課長（常勤職員）」と記載してください。

※受信できるメッセージのサイズ上限は 20MB ですので、送信前にサイズをご確認ください。